

香格里拉冬山河渡假飯店 官網購物系統 票券商品訂購須知

一、付款方式與發票

1. 本網路購物系統僅提供信用卡線上付款服務，暫不提供其他付款方式。
2. 完成線上交易後，系統將立即自您提供之信用卡帳戶中進行扣款。
3. 發票開立方式：如未特別註明需開立三聯式發票，系統將預設開立二聯式發票。

二、票券使用說明

1. 使用票券前請事先預約並告知禮券編號，報到時須出示票券正本並繳回。
2. 票券之服務形式、使用人數、優惠期限、加價項目及適用時段，依票券正本內容標示為準。
3. 票券採無記名發行，恕無法兌換現金及辦理掛失補發。

三、取消訂單

1. 如欲辦理取消訂單(退券)，請來電 03-9605388 分機 61，或寄信至客服信箱 sang.rila@msa.hinet.net 申請。
 2. 如票券尚未寄出，消費者欲取消訂單者，應於寄出前主動通知本飯店辦理取消。
 3. 票券一經寄出後，須依退券流程辦理。
 4. 申請取消訂單(退券)時，請提供以下資訊：
 - ✓ 訂單編號(須整筆訂單取消，不提供訂單部分單項取消)
 - ✓ 退貨原因
 - ✓ 姓名與聯絡電話
 5. 退券時為維護商品完整性，請將以下資料一併寄回：
 - ✓ 原購買之整筆訂單完整票券組合 (含贈品券)
 - ✓ 發票正本
- ◎ 寄送地址：
268 宜蘭縣五結鄉公園二路 15 號
香格里拉冬山河渡假飯店 財務部 收

四、退款說明

1. 本飯店於接獲取消訂單或退券申請並完成確認後，將進行退款作業。
2. 本飯店將於接獲退券申請次日起 7 個工作天內完成審核，並以電話或電子郵件通知處理結果。
 - 如為票券尚未寄出之訂單取消，將於本飯店確認取消後辦理退款。
 - 如為票券已寄出之退券申請，將於本飯店收到退回票券並確認無誤後，始進行下列退款作業：
 - 飯店將於收到票券後，完成退稅與銀行結算程序，並酌收票面金額 3%手續費 (不含 3%刷卡費及 5%加值型營業稅)，再扣除相關規費後退還餘額。
 - 前述剩餘金額將退回至原付款信用卡帳戶。退款作業約需 7-14 個工作天，實際入帳時間依各發卡銀行作業時程而定；若有疑問，請洽發卡銀行查詢。

五、其他注意事項

1. 若商品頁面顯示庫存不足，系統無法完成訂單，請來電洽詢 03-9605388 分機 61。
2. 完成線上訂購後，系統將自動寄發訂單確認信至訂購人電子信箱。如當日未收到確認信，可能因訂購程序未完成，請儘速與本飯店聯絡確認。
3. 香格里拉冬山河渡假飯店 保留商品內容及相關條款最終解釋與調整之權利。